



ประกาศโรงพยาบาลแก๊เลี้ยว เรื่อง กรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ด้วย โรงพยาบาลแก๊เลี้ยว มีเจตนารมณ์ในการดำเนินงานอย่างโปร่งใสมีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี มีนโยบายไม่ให้เกิดการกระทำ การอันใดที่เป็นการเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นในฐานะผู้ให้หรือผู้รับ ทั้งที่เป็นตัว เงินและไม่เป็นตัวเงิน และเพื่อให้สอดคล้องตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่กำหนดดัชนีวัฒนธรรมในองค์กร โดยให้หน่วยงานกำหนดมาตรการ กลไกหรือการวางระบบในการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนในองค์กรที่ชัดเจนและเป็นธรรม เพื่อให้หน่วยงานมีการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับการเกิด ผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน เพื่อพัฒนาไปสู่การกำหนดมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนใน หน่วยงาน เพื่อพัฒนาไปสู่การกำหนดมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนที่เป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ โรงพยาบาลแก๊เลี้ยว จึงได้กำหนดกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

กรอบแนวทางในภาพรวม

ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องตระหนักและให้ความสำคัญในเรื่องผลประโยชน์ ทับซ้อน รวมทั้งการเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสภายในหน่วยงานอย่างจริงจัง ตลอดจนประพฤติ ปฏิบัติตนตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา รวมถึงเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในการสร้างวัฒนธรรม ค่านิยมและภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้เป็นหน่วยงานที่ปลอดจากผลประโยชน์ทับซ้อนในทุกประเภท

๑. ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องกำกับ ตรวจสอบ ติดตาม มิให้ผู้ใต้บังคับบัญชา กระทำการใด ๆ ที่เสี่ยงต่อการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน หรือใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์อื่นใด โดย ส่งเสริมให้ยึดถือปฏิบัติและจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน

๒. ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ตลอดจนข้าราชการและบุคลากรในสังกัด โรงพยาบาลแก๊เลี้ยว ต้องมีส่วนร่วมในการตรวจ เฝ้าระวัง เพื่อควบคุมความเสี่ยงหรือลดความเสี่ยงเกี่ยวกับ ผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน ในหน่วยงานเพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ กรณีพบเหตุให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้น หรือในกรณีที่เห็นว่าเป็นผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม มีความผิดทาง วินัยหรือกฎระเบียบอื่นใด ให้ดำเนินการตามประมวลจริยธรรม โดยต้องรายงานเหตุการณ์พร้อม พยานหลักฐาน (ถ้ามี) ตามช่องทางการแจ้งหรือรายงานที่กำหนดไว้ต่อหัวหน้าส่วนราชการ และหรือ คณะกรรมการประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ของโรงพยาบาล แก๊เลี้ยว หากพบว่ามีกรณีการทำผิดผู้บังคับบัญชาต้องดำเนินการทางวินัย ละเมิดและอาญา อย่างเคร่งครัด

กรอบแนวทางเฉพาะเรื่อง

๑. การใช้รถยนต์ราชการในกิจส่วนตัว ปฏิบัติตามขั้นตอนการขออนุญาตให้รถราชการ
 - ๑.๑ กลุ่มงาน/หน่วยงานที่ขอใช้รถยื่นใบขอใช้รถราชการที่กลุ่มบริหารงานทั่วไป(งานพัสดุ)
 - ๑.๒ งานธุรการตรวจสอบใบขอใช้รถ พร้อมมอบหมายให้พนักงานขับรถพร้อมระบุ หมายเลขทะเบียนรถให้ออกปฏิบัติราชการตามใบคำขอ
 - ๑.๓ งานพัสดุเสนอใบขอใช้รถต่อผู้บังคับบัญชาอนุมัติ

๑.๔ พนักงานขับรถปฏิบัติตามใบขอใช้รถโดยยึดหลักดังต่อไปนี้

๑.๔.๑ ตรวจเช็ครถให้มีความพร้อมใช้งานทุกวัน

๑.๔.๒ ศึกษาเส้นทางก่อนออกเดินทาง

๑.๔.๓ ขณะขับรถให้ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด

๑.๔.๔ ไม่ขับรถออกนอกเส้นทางที่ขอ

๑.๔.๕ ก่อนและหลังขับรถ พนักงานขับรถจะต้องบันทึกเลขไมล์รถทุกครั้ง

๑.๔.๖ พนักงานขับรถส่งหะเบียนคุมการตรวจเช็คสภาพรถให้หัวหน้ากลุ่มงาน

บริหารทั่วไปตรวจทุกสัปดาห์

๒. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ทำงานส่วนตัว

๒.๑ ผู้บริหารประชุมชี้แจงหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ทุกระดับรับทราบเรื่องไม่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ทำงานส่วนตัว

๒.๒ มีการสุ่มตรวจกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพยากร เช่น การใช้กระดาษ A๔ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ วัสดุสำนักงาน/วัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ

๒.๓ รายงานความเสี่ยงเมื่อพบเหตุการณ์

๒.๔ มีการทบทวนความเสี่ยงที่เกิดขึ้น

๓. การรับของขวัญ หรือของกำนัลของเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๑ ผู้บริหารได้มีการกำหนด และประกาศนโยบายเรื่องแนวทางการป้องกันการมผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติราชการและเรื่องแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อยาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไชยา พร้อมประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ทุกระดับทราบ และถือปฏิบัติ

๓.๒ ปลุกจิตสำนึกเรื่องคุณธรรมจริยธรรมให้กับเจ้าหน้าที่ทุกระดับ

๓.๓ มีการสุ่มตรวจกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๔ รายงานความเสี่ยงเมื่อพบเห็นเหตุการณ์

๓.๕ วิเคราะห์ทบทวนความเสี่ยงที่เกิดขึ้น

ช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

๑. ส่งข้อร้องเรียนทางไปรษณีย์ตู้แสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนด้วยตนเองได้ที่โรงพยาบาลเก่าเลี้ยว เลขที่ ๒๔๖/๔ หมู่ ๑ ตำบลเก่าเลี้ยว อำเภอเก่าเลี้ยว จังหวัดนครสวรรค์ ๖๐๒๓๐

๒. ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเก่าเลี้ยว <https://www.klhos.go.th> หรือผ่านเฟสบุ๊คโรงพยาบาลเก่าเลี้ยว

กรณีข้อร้องเรียนจะนำเสนอหัวหน้าส่วนราชการเพื่อมอบหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสืบสวนข้อเท็จจริง หากมีข้อมูลและความผิดทางวินัยจะดำเนินการตามระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมายต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางจิตพร จันทยา)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเก่าเลี้ยว